



ПРИКАЗ

от 26.11.2015г.

№ 201

г. Горно-Алтайск

**Об утверждении Порядка проведения
в Министерстве здравоохранения Республики Алтай
«прямых линий» с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения
и противодействия коррупции**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Республики Алтай от 5 марта 2009 года № 1-РЗ «О противодействии коррупции в Республике Алтай», поручением Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай от 19 ноября 2015 года № ПГ-376, в целях повышения эффективности деятельности Министерства здравоохранения Республики Алтай в сфере противодействия коррупции, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок проведения в Министерстве здравоохранения Республики Алтай «прямых линий» с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения и противодействия коррупции;

График проведения в Министерстве здравоохранения Республики Алтай «прямых линий» по вопросам антикоррупционного просвещения и противодействия коррупции в сфере здравоохранения в 2015-2016 годах.

2. Назначить лицом, ответственным за организацию работы «прямой линии», своевременный прием и ведение учета поступивших звонков по телефону «прямой линии», главного специалиста по кадровой работе и государственной гражданской службе Чичканову У.Д.

Телефон прямой линии 8 (388-22) 2 93 76.

3. Главному специалисту по кадровой работе и государственной гражданской службе Чичкановой У.Д. организовать работу «прямой линии» в соответствии с Порядком проведения в Министерстве здравоохранения Республики Алтай «прямых линий» с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения и противодействия коррупции, утвержденным настоящим Приказом.

4. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на заместителя министра Коваленко С.М.

Министр

В.А. Пелеганчук

УТВЕРЖДЕН
приказом
Министерства здравоохранения
Республики Алтай
от 26.11.2015 года № 201

ПОРЯДОК
проведения в Министерстве здравоохранения Республики Алтай «прямых линий»
с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения и противодействия
коррупции

Настоящий порядок определяет организацию проведения «прямых линий» в Министерстве здравоохранения Республики Алтай (далее - Министерство) для антикоррупционного просвещения граждан по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Министерства:

1. Проведение «прямых линий» с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения и противодействия коррупции (далее - «прямые линии») служит дополнительным инструментом информации в Министерстве, посредством которого проводится разъяснительная, познавательная и просветительская работа среди граждан по вопросам противодействия коррупции Республики Алтай, отнесенным к сфере деятельности Министерства, обеспечит открытость работы в сфере противодействия коррупции.

2. Проведение «прямых линий» осуществляется в соответствии с графиком проведения «прямых линий» по вопросам антикоррупционного просвещения граждан, отнесенным к сфере деятельности Министерства. График составляется на календарный год, с учетом Поручения Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай от 19 ноября 2015 года № ПГ-376, определившим Единые дни проведения «прямых линий» в государственных органах и муниципальных образованиях Республики Алтай. График утверждается приказом Министерства.

3. Утвержденный график проведения «прямых линий» размещается на информационном стенде на первом этаже в помещении, занимаемом Министерством, и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в подразделе «Противодействие коррупции».

4. Не менее чем за 15 дней до проведения «прямой линии» на официальном сайте Министерства в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» размещается информационный баннер с анонсом о дате и времени проведения «прямой линии» и контактных телефонах. Кроме этого, население Республики Алтай информируется о дате и времени проведения «прямой линии» через иные средства массовой информации.

5. Организацию работы «прямой линии» в Министерстве осуществляет главный специалист по кадровой работе и государственной гражданской службе, который обеспечивает своевременный прием и ведение учета поступивших звонков по телефону (телефонам) «прямой линии».

При проведении «прямой линии» принимают участие специалист-эксперт по вопросам антикоррупционного просвещения, специалисты отделов Министерства по вопросам противодействия коррупции (далее- ответственные сотрудники)

6. Сотрудникам, ответственным за работу «прямой линии», запрещается: покидать рабочее место во время работы «прямой линии»;

давать информацию, касающуюся персональных данных служащих Министерства.

7. Поступившие на телефон «прямой линии» сообщения регистрируются, как письменные сообщения граждан и заносятся в журнал, который хранится у ответственного сотрудника. Для учета в журнал заносится следующая информация:

- дата и время поступления обращения гражданина;
- фамилия, имя, отчество обратившегося гражданина, его контактные данные (телефон, адрес электронной почты, почтовый адрес (при необходимости));
- краткое изложение сути обращения;
- информация об ответе заявителю.

8. В случае, если обращение гражданина требует детальной проработки, либо получено сообщение о факте коррупции, оно подлежит рассмотрению в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» с обязательным направлением заявителю письменного ответа.

9. При проведении «прямой линии» ответственные сотрудники должны соблюдать следующий порядок:

ответ на телефонный звонок начинать с информации о фамилии и должности ответственного сотрудника, принявшего телефонный звонок;

информацию на вопрос заявителя излагать в сжатой форме, кратко, четко, в доброжелательном тоне;

в конце беседы обобщить изложенную заявителю информацию. В случае необходимости уточнить, правильно ли воспринята информация, верно ли записаны данные заявителя.

10. Ответственные сотрудники имеют право не отвечать на анонимные обращения граждан, а также на вопросы, содержащие нецензурные, либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу ответственного сотрудника, а также членам его семьи.

11. В течение 7 дней после проведения «прямой линии» главный специалист по кадровой работе и государственной гражданской службе Министерства обобщает информацию о проведении «прямой линии». Обобщенная информация размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в подразделе «Противодействие коррупции».